

ALGEMENE VOORWAARDEN KERST- EN VOORJAARSTRAININGEN

Versie 2.6.KV. Deze voorwaarden zijn van toepassing vanaf 1 december 2017

ARTIKEL 1 - Definities

Training: Cursus te geven door Erasmus Education, inhoudende het leveren van lesmateriaal, regelen accommodatie en studentdocent.

Overeenkomst: Een overeenkomst, zoals tot stand komt door aanmelding van de klant voor een Training van Erasmus Education.

Klant: Natuurlijke persoon die een Training van Erasmus Education afneemt.

Prijs: De prijs die op de website van Erasmus Education genoemd staat voor de Training waar de Klant een Overeenkomst voor aangaat.

ARTIKEL 2 - Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Trainingen van Erasmus Education die plaatsvinden in de maanden januari, februari en maart en gericht zijn op leerlingen van het voortgezet onderwijs.

Door inschrijving maakt de Klant kenbaar de algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden.

ARTIKEL 3 – Aanmelding

1. De Klant meldt zich aan voor de Training via het aanmeldingsformulier op een website van Erasmus Education.
2. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Klant aangeeft bekend en akkoord te zijn met deze algemene voorwaarden.
3. Alle door de Klant verstrekte informatie wordt door Erasmus Education, diens personeel en/of door het bedrijf ingezette docenten vertrouwelijk behandeld. Erasmus Education conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.
4. Erasmus Education bevestigt de aanmelding per e-mail en deze aanmelding bevat een omschrijving van de Training.
5. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de Overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan de Klant.

ARTIKEL 4 – Betaling

1. Betaling vindt plaats door middel van het betalen van een elektronische factuur. De betalingstermijn hangt af van het moment waarop de Klant zich aanmeldt:
 - a) Meldt de Klant zich eerder dan 18 dagen voor de training aan, dan heeft de Klant een betalingstermijn van 14 dagen;
 - b) Meldt de Klant zich tussen 4 en 17 dagen voor de training aan, dan ligt de uiterste betaaldatum op 4 dagen voor de training;
 - c) Meldt de Klant zich tussen 0 en 3 dagen voor de training aan, dan dient de Klant het bedrag diezelfde dag nog te voldoen.
2. De Klant is in verzuim vanaf het verstrijken van de uiterste betaaldatum. Erasmus Education zendt na het verstrijken van die datum een eerste betalingsherinnering en geeft de Klant de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering, alsnog te betalen.

3. De Klant is na het verstrijken van een uiterste betaaldatum van de tweede betalingsherinnering en de daaropvolgende sommatiebrieven een bedrag van € 12,50 aan administratiekosten per verstreken betaaldatum verschuldigd aan Erasmus Education. Deze administratiekosten komen bovenop de Prijs voor de Training.
4. Als bij aanvang van de Training de Klant nog niet de overeengekomen Prijs en/of eventuele administratiekosten zoals beschreven in artikel 4.3 heeft betaald, dan heeft Erasmus Education het recht de Klant te weigeren voor de Training. De betalingsverplichting van de Klant komt hierbij niet te vervallen.

ARTIKEL 5 – Annulering / beëindiging

1. Erasmus Education hanteert een afwijkende opzegtermijn omtrent ontbinding van de Training daar zorg dient te worden gedragen voor accommodatie en studentdocenten. Bij annulering van deelname aan de Training door Klant geldt de volgende annuleringsregeling:
 - a) Annulering voordat de Training is begonnen, geschiedt uitsluitend per e-mail;
 - b) Als de Klant zich eerder dan 11 dagen voor de training aanmeldt, dan heeft de Klant de mogelijkheid om de Overeenkomst, nog binnen 5 dagen kosteloos te beëindigen;
 - c) Bij annulering tot acht weken voor aanvang van de Training is de Klant 10% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - d) Bij annulering tussen acht en vier weken voor aanvang van de Training is de Klant 25% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - e) Bij annulering korter dan vier weken tot twee weken voor aanvang van de Training is de Klant 50% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - f) Bij annulering minder dan twee weken voor aanvang van de Training is de Klant de volledige overeengekomen Prijs verschuldigd.
 - g) In situaties van uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden, dit ter beoordeling van Erasmus Education, kan Erasmus Education afwijken van de bovenstaande annuleringsregeling en een lagere betalingsverplichting hanteren.
2. Bij tussentijdse beëindiging van de Training door de Klant ontstaat geen recht tot restitutie van het betaalde bedrag.
3. Bij onvoldoende deelname en incidentele situaties (door overmacht, zoals bijvoorbeeld ziekte van de hoofddocent) behoudt Erasmus Education zich het recht voor de Training te annuleren. In deze situatie zal Erasmus Education er alles aan doen een alternatieve training binnen haar mogelijkheden aan te bieden. Mocht deze alternatieve training voor de Klant niet acceptabel zijn, dan vervalt de betalingsverplichting van de Klant.

ARTIKEL 6 - Training

1. Erasmus Education behoudt zich het recht om af te wijken van de vermelde locatie. De alternatieve locatie zal qua faciliteiten vergelijkbaar zijn met de vermelde locatie.
2. De Training zal met deskundige studentdocenten en met gebruikmaking van deugdelijke faciliteiten worden uitgevoerd.
3. De inhoud van de Training zal gericht zijn op het op dat moment geldende curriculum dat geldt voor het voortgezet onderwijs. Als er sprake is van een Training die gericht is op een ander curriculum (bijv. een bezem- of pilotexamen) dan zal dit expliciet op de aanmeldingspagina en in de bevestigingsbrief vermeld staan.

ARTIKEL 7 – Intellectueel eigendom

De intellectuele eigendomsrechten op het cursusmateriaal berusten bij Erasmus Education. Niets uit het materiaal mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Erasmus Education.

ARTIKEL 8 – Klachten en geschillen

1. Erasmus Education doet er alles aan om de trainingen naar volle tevredenheid te laten verlopen en fouten in het lesmateriaal te voorkomen.
2. Indien zich tijdens het volgen van een Training klachten voordoen dan dient de Klant dit binnen 24 uur te melden aan Erasmus Education. Indien de klacht gegrond is streeft Erasmus Education ernaar om binnen 48 uur gerekend vanaf de eerste melding tot een geschikte oplossing te komen.
3. Overige klachten kunnen uiterlijk twee weken na het ontstaan per aangetekende brief of e-mail worden ingediend bij Erasmus Education.
4. Klachten moeten volledig en duidelijk omschreven worden.
5. Klachten van de klant zullen altijd vertrouwelijk worden behandeld.
6. Erasmus Education streeft ernaar om de klachten, met uitzondering van de klacht in artikel 8.2, binnen 7 dagen na ontvangst af te handelen.

ARTIKEL 9 – Aansprakelijkheid

1. Voor verlies, diefstal, schade of letsel berokkend door Erasmus Education aanvaardt Erasmus Education alleen aansprakelijkheid, indien deze het gevolg is van grove nalatigheid of opzet van haar diens personeel en/of door het bedrijf ingezette docenten. Erasmus Education is niet aansprakelijk voor het doen of nalaten van derden.
2. De eventuele aansprakelijkheid van Erasmus Education is beperkt tot maximaal de overeengekomen Prijs.

Artikel 10 - Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.