

ALGEMENE VOORWAARDEN SE-TRAININGEN | Erasmus Education

Versie 2.21 Deze voorwaarden zijn van toepassing vanaf 11 december 2025

ARTIKEL 1 - Definities

Training: Cursus te geven door Erasmus Education, inhoudende het leveren van lesmateriaal, regelen accommodatie en trainer.

Overeenkomst: Een overeenkomst, zoals tot stand komt door aanmelding van de Klant voor een Training van Erasmus Education.

Klant: Natuurlijke persoon die een Training van Erasmus Education afneemt.

Prijs: De prijs die op de website van Erasmus Education genoemd staat voor de Training waar de Klant een Overeenkomst voor aangaat.

ARTIKEL 2 - Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Trainingen van Erasmus Education die plaatsvinden in de maanden oktober 2026, november 2026, december 2026, januari 2027, februari 2027 en maart 2027 en gericht zijn op leerlingen van het voortgezet onderwijs.

Door inschrijving maakt de Klant kenbaar de algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden.

ARTIKEL 3 – Aanmelding

1. De Klant meldt zich aan voor de Training via het aanmeldingsformulier op een website van Erasmus Education.
2. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Klant, door middel van een actieve handeling, expliciet aangeeft bekend en akkoord te zijn met deze algemene voorwaarden. Dit gebeurt door:
 - a) Het aanvinken van de checkbox waarin wordt bevestigd dat de Klant de algemene voorwaarden heeft gelezen en ermee akkoord gaat; en
 - b) Het klikken op de knop met de tekst 'Bestelling met betalingsverplichting'.
3. Alle door de Klant verstrekte informatie wordt door Erasmus Education, diens personeel en/of door het bedrijf ingezette trainers vertrouwelijk behandeld. Erasmus Education conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.
4. Erasmus Education bevestigt de aanmelding per e-mail en deze bevestiging bevat een omschrijving van de Training.
5. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de Overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan de Klant.

ARTIKEL 4 – Betaling

1. Betaling vindt plaats door middel van het betalen van een elektronische factuur. De betalingstermijn hangt af van het moment waarop de Klant zich aanmeldt:
 - a) Meldt de Klant zich eerder dan 18 dagen voor aanvang van de training aan, dan geldt een betalingstermijn van 14 dagen;
 - b) Meldt de Klant zich tussen 4 en 17 dagen voor aanvang van de training aan, dan ligt de uiterste betaaldatum op 4 dagen voor de training;
 - c) Meldt de Klant zich tussen 0 en 3 dagen voor aanvang van de training aan, dan dient de Klant het bedrag diezelfde dag nog te voldoen.

2. De Klant is in verzuim vanaf het verstrijken van de uiterste betaaldatum. Erasmus Education zendt na het verstrijken van die datum een eerste betalingsherinnering en geeft de Klant de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering, alsnog te betalen.
3. Als bij aanvang van de Training de Klant nog niet de overeengekomen Prijs heeft betaald, dan heeft Erasmus Education het recht de Klant te weigeren voor de Training. De betalingsverplichting van de Klant komt hierbij niet te vervallen.

ARTIKEL 5 – Annulering / beëindiging

1. Erasmus Education hanteert een afwijkende opzegtermijn omtrent ontbinding van de Training daar zorg dient te worden gedragen voor accommodatie en trainers. Bij annulering van deelname aan de Training door Klant geldt de volgende annuleringsregeling:
 - a) annulering voordat de Training is begonnen, geschiedt uitsluitend per e-mail naar info@erasmuseducation.nl ;
 - b) als de Klant zich eerder dan 11 dagen voor aanvang van de training aanmeldt, dan heeft de Klant de mogelijkheid om de Overeenkomst, nog binnen 5 dagen kosteloos te beëindigen;
 - c) kosteloze annulering is niet meer mogelijk na afloop van de in Artikel 5.1.b genoemde termijn van 5 dagen of wanneer de Klant zich niet eerder dan 11 dagen voor aanvang van de Training heeft aangemeld. In beide gevallen gelden de annuleringskosten zoals beschreven in Artikel 5.1.d t/m 5.1.h.
 - d) bij annulering tot acht weken voor aanvang van de Training is de Klant 10% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - e) bij annulering tussen acht en vier weken voor aanvang van de Training is de Klant 20% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - f) bij annulering korter dan vier weken tot twee weken voor aanvang van de Training is de Klant 40% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - g) bij annulering korter dan twee weken tot één week voor aanvang van de Training is de Klant 75% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
 - h) bij annulering minder dan één week voor aanvang van de Training is de Klant 90% van de overeengekomen Prijs verschuldigd;
2. Bij tussentijdse beëindiging van de Training door de Klant ontstaat geen recht tot restitutie van het betaalde bedrag.
3. Bij onvoldoende deelname en incidentele situaties (door overmacht, zoals bijvoorbeeld ziekte van de trainer) behoudt Erasmus Education zich het recht voor de Training te annuleren. In deze situatie zal Erasmus Education er alles aan doen een alternatieve training binnen haar mogelijkheden aan te bieden. Mocht deze alternatieve training voor de Klant niet acceptabel zijn, dan vervalt de betalingsverplichting van de Training voor de Klant.
4. Als een deelnemer een gezondheidsrisico vormt voor andere personen of herhaaldelijk de instructies van het personeel van Erasmus Education negeert, dit ter beoordeling van Erasmus Education, dan kan Erasmus Education de verdere toegang tot de training aan de deelnemer ontzeggen. De betalingsverplichting van de Klant voor de Training komt hiermee niet te vervallen.

ARTIKEL 6 - Training

1. Erasmus Education behoudt zich het recht om af te wijken van de vermelde locatie. De alternatieve locatie zal qua faciliteiten vergelijkbaar zijn met de vermelde locatie.
2. De Training zal met deskundige trainers en met gebruikmaking van deugdelijke faciliteiten worden uitgevoerd.

3. Per 6 deelnemers is er een trainer aanwezig op de training. Bij incidentele situaties kan het aantal deelnemers per trainer hoger uitvallen. In deze situatie zal Erasmus Education er alles aan doen om ervoor te zorgen dat de deelnemers tijdens de trainingsdagen voldoende begeleiding ontvangen.
4. De inhoud van de Training zal gericht zijn op het op dat moment geldende curriculum dat geldt voor het voortgezet onderwijs. Als er sprake is van een Training die gericht is op een ander curriculum (bijv. een bezem- of pilotexamen) dan zal dit expliciet op de aanmeldingspagina en in de bevestigingsbrief vermeld staan.

ARTIKEL 7 – Intellectueel eigendom

De intellectuele eigendomsrechten op het cursusmateriaal berusten bij Erasmus Education. Niets uit het materiaal mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Erasmus Education.

ARTIKEL 8 – Klachten en geschillen

1. Erasmus Education doet er alles aan om de trainingen naar volle tevredenheid te laten verlopen en fouten in het lesmateriaal te voorkomen.
2. Indien de Klant een klacht heeft over de kwaliteit van de Training, zoals de inhoud, begeleiding, of faciliteiten, dient de Klant deze klacht binnen 72 uur na het ontstaan ervan te melden bij Erasmus Education via e-mail naar info@erasmuseducation.nl. Erasmus Education streeft ernaar om binnen 72 uur na ontvangst van de klacht tot een geschikte oplossing te komen.
3. Alle overige klachten, die niet betrekking hebben op de kwaliteit van de Training, kunnen uiterlijk twee weken na het ontstaan ervan schriftelijk worden ingediend bij Erasmus Education, via een aangetekende brief of per e-mail naar info@erasmuseducation.nl. Erasmus Education streeft ernaar om deze klachten binnen 7 dagen na ontvangst af te handelen.
4. Klachten moeten volledig en duidelijk omschreven worden.
5. Klachten van de Klant zullen altijd vertrouwelijk worden behandeld.

ARTIKEL 9 – Aansprakelijkheid

1. Voor verlies, diefstal, schade of letsel berokkend door Erasmus Education aanvaardt Erasmus Education alleen aansprakelijkheid, indien deze het gevolg is van grove nalatigheid of opzet van haar diens personeel en/of door het bedrijf ingezette trainers. Erasmus Education is niet aansprakelijk voor het doen of nalaten van derden.
2. De eventuele aansprakelijkheid van Erasmus Education is beperkt tot maximaal de overeengekomen Prijs.

ARTIKEL 10 - Persoonsgegevens

1. De door de Klant verstrekte persoonsgegevens worden door Erasmus Education, diens personeel en/of door het bedrijf ingezette trainers gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. De door de Klant verstrekte contactgegevens worden door Erasmus Education na afloop van de Training gebruikt om gegevens op te vragen over de behaalde examenresultaten en de Klant te informeren over vacatures binnen Erasmus Education.
3. De door de Klant verstrekte persoonsgegevens en de aanwezigheid van de Klant bij de Training worden door Erasmus Education gebruikt voor de communicatie met de school over de aanwezigheid en het opvragen van behaalde examenresultaten.
4. Alle door de Klant verstrekte informatie wordt door Erasmus Education, diens personeel en/of door het bedrijf ingezette trainers vertrouwelijk behandeld. Erasmus Education conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.

5. De Klant kan verstrekte gegevens laten verwijderen door het sturen van een e-mail (info@erasmuseducation.nl) of door het daarvoor bestemde formulier op de website in te sturen (www.erasmusexamentraining.nl/veelgestelde-vragen/persoonsgegevens/verwijderen-persoonsgegevens).

ARTIKEL 12 – Rechtsvormwijziging en overdracht

1. Erasmus Education behoudt zich het recht voor om de onderneming, inclusief alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit bestaande overeenkomsten, over te dragen aan een andere rechtsvorm of rechtspersoon, zoals een besloten vennootschap (B.V.).
2. Bij een dergelijke overdracht blijven alle bestaande overeenkomsten van kracht en gaan deze automatisch over op de nieuwe entiteit zonder dat afzonderlijke toestemming van de Klant vereist is.
3. Erasmus Education zal de Klant schriftelijk informeren over de rechtsvormwijziging en de relevante wijzigingen in de bedrijfsgegevens.

ARTIKEL 13 - Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.