



ALGEMENE VOORWAARDEN

Inhoudsopgave

ARTIKEL 1	-	Definities
ARTIKEL 2	-	Toepasselijkheid
ARTIKEL 3	-	Aanmelding
ARTIKEL 4	-	Betaling
ARTIKEL 5	-	Annulering / Beëindiging
ARTIKEL 6	-	Prijswijziging
ARTIKEL 7	-	Training
ARTIKEL 8	-	Intellectueel eigendom
ARTIKEL 9	-	Klachten en geschillen
ARTIKEL 10	-	Aansprakelijkheid
ARTIKEL 11	-	Toepasselijk recht

ARTIKEL 1 - Definities

Training: Cursus te geven door Erasmus Examentraining, met inbegrip van levering van lesmateriaal.

Overeenkomst: Een overeenkomst, zoals tot stand komt door aanmelding van de klant voor een Training van Erasmus Examentraining.

Klant: Natuurlijke persoon die een Training van Erasmus Examentraining afneemt.

ARTIKEL 2 - Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten van Erasmus Examentraining. Door inschrijving maakt de klant kenbaar de inschrijvings- en betalingsvoorwaarden te kennen en te aanvaarden.

ARTIKEL 3 – Aanmelding

1. De klant meldt zich aan voor de training via het aanmeldformulier op de website van Erasmus Examentraining. Het is mogelijk dat de aanmelding telefonisch gedaan wordt met een vertegenwoordiger van Erasmus Examentraining.
2. Alle door klanten verstrekte informatie wordt door de ondernemer, diens personeel en/of voor hem werkzame personen vertrouwelijk behandeld. De ondernemer conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.
3. Erasmus Examentraining bevestigt de aanmelding elektronisch.
4. De bevestiging geldt als overeenkomst tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld en bevat een omschrijving van de Training.
5. In het geval van herexamentrainingen is er sprake van een vooraanmelding, in dat geval zal de overeenkomst ingaan na aanmelding door de klant.
6. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan de klant en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van de ondernemer.

ARTIKEL 4 – Betaling

1. Betaling vindt plaats door middel van het betalen van een elektronische factuur of door een machtiging voor éénmalige automatische incasso.
2. Indien de termijn voor het uitvoeren van een automatische incasso binnen 10 werkdagen voor aanvang van de training ligt, dient bij aanvang van de training contant betaald te worden.
3. Betaling dient plaats te vinden vóór het moment dat de Training van start gaat. In geval van facturatie en automatische incasso verlangt Erasmus Examentraining dat het volledige bedrag uiterlijk 10 werkdagen vóór de dag van aanvang van de Training is voldaan.
4. Bij contante betaling dient het bedrag ten tijde en ter plaatse van de training voor aanvang te worden betaald.
5. De klant is in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. Erasmus Examentraining zendt na het verstrijken van die datum een betalingsherinnering en geeft de klant de gelegenheid binnen 10 werkdagen, na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.
6. Bij niet tijdige betaling zoals beschreven in onder 3 en 4 houdt Erasmus Examentraining zich het recht voor de klant te weigeren voor de training.

ARTIKEL 5 – Annulering / beëindiging

1. Bij annulering van deelname aan de Training door klant geldt de volgende annuleringsregeling:



- a. annulering voordat de Training is begonnen, geschiedt uitsluitend schriftelijk en per e-mail;
 - b. bij annulering tot twee maanden voor aanvang van de Training is de klant 10 % van de overeengekomen prijs verschuldigd met een minimum van € 25,-;
 - c. bij annulering tussen twee maanden en één maand voor aanvang van de Training is de klant 25% van de overeengekomen prijs verschuldigd met een minimum van € 25,-;
 - d. bij annulering korter dan één maand tot twee weken voor aanvang van de Training is de klant 50% van de overeengekomen prijs verschuldigd met een minimum van € 25,-;
 - e. bij annulering minder dan twee weken voor aanvang van de Training is de klant de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd.
 - f. In situaties van uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden (zoals familieomstandigheden en ziekte), dit ter beoordeling van Erasmus Examentraining, kan Erasmus Examentraining afwijken van de bovenstaande annuleringsregeling en het volledige bedrag terugbetalen.
2. Bij tussentijdse beëindiging van de Training door de klant ontstaat geen recht tot restitutie van het betaalde bedrag.
 3. Bij onvoldoende deelname en incidentele situaties (door overmacht, zoals bijvoorbeeld ziekte van de hoofddocent) behoudt Erasmus Examentraining zich het recht voor de training te annuleren. In deze situatie zal Erasmus Examentraining er alles aan doen een alternatieve training binnen haar mogelijkheden aan te bieden. Mocht deze alternatieve training voor de klant niet acceptabel zijn, dan wordt vanzelfsprekend het volledige bedrag terugbetaald.

ARTIKEL 6 - Prijswijzigingen

1. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst maar nog vóór aanvang van het onderwijs c.q. aflevering van het lesmateriaal een prijswijziging optreedt, zal deze geen invloed hebben op de overeengekomen prijs.
2. De klant heeft recht op ontbinding van de overeenkomst als ná drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van het onderwijs c.q. aflevering van het lesmateriaal de prijs wordt verhoogd.
3. Lid 1 en 2 zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

ARTIKEL 7 - Training

1. Erasmus Examentraining behoudt zich het recht voor incidenteel af te wijken van de vermelde locatie. De alternatieve locatie zal qua faciliteiten vergelijkbaar zijn met de vermelde locatie.
2. De Training zal met deskundige docenten en met gebruikmaking van deugdelijke faciliteiten worden uitgevoerd.

ARTIKEL 8 – Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten op het cursusmateriaal berusten bij Erasmus Examentraining. Niets uit deze uitgaven mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Erasmus Examentraining.

ARTIKEL 9 – Klachten en geschillen

1. Erasmus Examentraining doet er alles aan om de trainingen naar volle tevredenheid te laten verlopen en fouten in het studiemateriaal te voorkomen.
2. Klachten over de uitvoering van de Training moeten schriftelijk, tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Erasmus Examentraining.
3. Erasmus Examentraining neemt zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen zeven dagen, contact met u op om de klant in onderling overleg op te lossen.

ARTIKEL 10 – Aansprakelijkheid

1. Voor verlies, diefstal, schade of letsel berokkend door Erasmus Examentraining aanvaardt Erasmus Examentraining alleen aansprakelijkheid, indien deze het gevolg is van grove nalatigheid of opzet van haar medewerkers.
2. De eventuele aansprakelijkheid van Erasmus Examentraining is beperkt tot maximaal het betaalde cursusgeld.
3. De bedoelde aansprakelijkheid strekt zich alleen uit tot personen in dienst van de ondernemer, dan wel aan personen die door hem zijn aangesteld voor de uitvoering van de overeenkomst. Erasmus Examentraining is niet aansprakelijk voor het doen of nalaten van derden.

Artikel 11 - Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing